

Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ненецкого автономного округа
«Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»
(ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации и выполнению самостоятельной работы
по дисциплине ОП.09. Основы предпринимательской деятельности
для обучающихся очной формы обучения
специальности 36.02.01 Ветеринария

Нарьян-Мар
2024

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина ОП.09. Основы предпринимательской деятельности входит в общепрофессиональный цикл.

Изучение дисциплины ОП.09. Основы предпринимательской деятельности в программе специальности 36.02.01 Ветеринария предусматривает не только теоретическое и практическое осмысление ее разделов и тем на учебных занятиях, но и выполнение самостоятельных работ, связанных с развитием мышления будущего профессионала.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оформлять заявления на открытие предпринимательской деятельности в соответствии с действующим законодательством;
- определять систему налогообложения для предпринимательской деятельности;
- определять потребность в финансовых ресурсах организации;
- определять источники формирования финансовых ресурсов организации;
- формировать сведения, составляющие предпринимательскую (коммерческую) тайну;
- составлять бизнес-план организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность предпринимательской деятельности;
- субъекты предпринимательской деятельности;
- основы налогообложения предпринимательской деятельности;
- основы применения контрольно-кассовой техники;
- этапы государственной регистрации предпринимательской деятельности;
- основные источники финансирования предпринимательской деятельности;
- состав и объем сведений, составляющих предпринимательскую тайну;
- виды ответственности за нарушение действующего законодательства.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной

деятельности.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки (включая промежуточную аттестацию)
54 часа, в том числе:

- учебных занятий во взаимодействии с преподавателем 36 часов;
- самостоятельной учебной работы обучающегося 18 часов.

Задания для аудиторной самостоятельной работы разработаны по каждому разделу дисциплины Основы предпринимательской деятельности, с учетом предусмотренного рабочей программой и календарно-тематическим планом количества часов.

ТЕМАТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ

Наименование разделов и тем	Вид самостоятельной деятельности и тема работы	Кол-во часов
Тема 7. Финансирование и поддержка предпринимательской деятельности	Изучение ФЗ «О поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства».	2
Всего		2

СТРУКТУРА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Тема 7. Финансирование и поддержка предпринимательской деятельности

Самостоятельная работа № 1. Изучение ФЗ «О поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства».

Задание 1. Изучить ФЗ «О поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства», определив условия отнесения к субъектам микро-, малых и средних предприятий, меры поддержки, инфраструктуру поддержки.

Задание 2. Ознакомиться с сайтом Центра развития бизнеса НАО. Перенести в тетрадь меры финансовой поддержки в регионе.

Регламент представленного конспекта – 2-3 листа.

Метод контроля: оценка составленного конспекта.

Рекомендуемая литература по теме:

1. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

2. Сайт Центра «МОЙ БИЗНЕС» Ненецкого автономного округа <https://www.fond83.ru/>.

СПОСОБЫ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Конспектирование

Конспект (от лат. *conspectus* – обзор) является письменным текстом, в котором кратко и последовательно изложено содержание основного источника информации. Конспектировать – значит приводить к некоему порядку сведения, почерпнутые из оригинала. В основе процесса лежит систематизация прочитанного или услышанного. Записи могут делаться как в виде точных выдержек, цитат, так и в форме свободной подачи смысла. Манера написания конспекта, как правило, близка к стилю первоисточника. Если конспект составлен правильно, он должен отражать логику и смысловую связь записываемой информации. Им запросто можно воспользоваться через некоторое количество времени, а так же предоставить для применения кому-то еще, поскольку прочтение грамотно зафиксированных данных никогда не вызовет затруднений. Используя законспектированные сведения, легче создавать значимые творческие или научные работы, различные рефераты и статьи.

Если вы хотите извлечь максимальную пользу при работе с книгами и учебными пособиями, необходимо учесть следующие моменты.

Предварительно просмотрите материал. Так вы сумеете выявить особенности текста, его характер, понять, сложен ли он, содержит ли незнакомые вам термины. При беглом знакомстве с литературой вы сумеете выбрать подходящую разновидность конспектирования.

Снова прочтите текст и тщательно проанализируете его. Такая работа с материалом даст вам возможность отделить главное от второстепенного, разделить информацию на составляющие части, расположить ее в нужном порядке. Используйте закладки – это отменное подспорье.

Обозначьте основные мысли текста, они называются тезисами. Их можно записывать как угодно – цитатами (в случае, если нужно передать авторскую мысль) либо своим собственным способом. Однако помните: изобиловать цитатами можно тогда, когда вы используете текстуальные конспекты. Кроме того, дословную выдержку из текста всегда заключайте в скобки и помечайте ссылкой на источник и автора.

ЛИТЕРАТУРА

Основные источники:

1. Кузьмина Е.Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.Е. Кузьмина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 455 с.
2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 435 с.

Дополнительные источники:

1. Арустамов Э.А., Пахомкин А.Н., Митрофанова Т.П. Организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2007. – 376 с.
2. Бекетова О.Н. Бизнес-планирование: конспект лекций / О.Н. Бекетова. – М.: Экспо, 2008. – 312 с.
3. Бизнес-планирование: Учебник / под ред. В.М. Попова и С.И. Ляпунова. – М.: Финансы и статистика, 2010. – 159 с.
4. Буров В.П., Ломакин А.Л., Морошкин В.А. Бизнес-план фирмы. Теория и практика: Учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 358 с.
5. Галенко В.П. Бизнес-планирование в условиях открытой экономики: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.П. Галенко, Г.П. Самарина, О.А. Страхова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 288 с.
6. Данилина И.Е. Индивидуальный предприниматель 2007: практ. пособие. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 560 с.
7. Лапыгин Ю.Н. Бизнес-план: стратегии и тактика развития компании: практ. пособие / Ю.Н. Лапыгин, Д.Ю. Лапыгин. – Москва: Издательство «Омега-Л», 2007. – 350 с.
8. Предпринимательство: Учебник/Под ред. М.Г. Лапусты. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 667 с.
9. Романова М.В. Бизнес-планирование: учебное пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2008. – 169 с.
10. Савельева Н.А. Бизнес-план предприятия. Теория и практика / Н.А. Савельева, И.Ю. Бринк. – Ростов н/Д: Феникс, 2009. – 215 с.
11. Ушаков И.И. Бизнес-план. – СПб.: Питер, 2008. – 278 с.
12. Финансовый менеджмент / под ред. Поляк Г.Б. – М.: Волтерс Клувер, 2009. – 78 с.
13. Черутова М.И. Финансовый менеджмент. Учебное пособие. – М.: Флинта, 2010. – 53 с.
14. 1000 лет русского предпринимательства: Из истории купеческих родов/Сост., вступ. ст., примеч. О. Платонова; Указатель имен Ю. Башилова. – М.: Современник, 1995. – 479 с.